

Příloha č. 1 - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.

1. Pravidla pro hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č.48/2005 Sb., pro základní vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Od 1. 9. 2019 škola používá elektronickou žákovskou knížku „Škola on-line“ (dále ŽK), do které zapisují učitelé daných předmětů známky jednotlivým žákům od 4. do 9. ročníku. Hodnota a váha známek je předepsaná, a byla dána rozhodnutím předmětových komisí pro 2. stupeň a metodickým sdružením pro 1. stupeň. Učitel je povinen známku žákovi zapsat nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy ji žák získal. V 1. až 3. ročníku jsou známky zapisovány do papírových ŽK.

Hodnocení na konci 1.,2.,3. a 4. čtvrtletí je od 1. do 9. ročníku vždy zapisováno do elektronické ŽK, a to v termínech stanovených ředitelem školy pro daný školní rok.

Obecné zásady:

- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a individuální přístup vůči žákům
- vedeme žáky k sebehodnocení
- při zkoušení používáme metody, které respektují individuální možnosti žáka
- podklady pro klasifikaci učitel získává soustavným sledováním výkonu žáka, jeho připravenosti na vyučování, zkouškami písemnými, ústními a testy
- do známky z vyučovacího předmětu nezahrnujeme hodnocení žákova chování
- klasifikujeme jen probrané a procvičené učivo, žáci mají možnost a dostatek času k naučení, procvičení a zažití učební látky
- hodnocení zaměřujeme na poskytování zpětné vazby o průběhu a výsledku činnosti žáka
- prvkem procesu učení v naší škole je práce s chybou, chyba je příležitost naučit se to lépe
- zpětná vazba poskytuje žákovi informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak využívá to, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje
- součástí hodnocení by měl být návod, jak má žák postupovat, aby nedostatky odstranil
- každému hodnocení musí předcházet jasné a srozumitelné zadání cíle vzdělávání
- žák má právo vědět, podle jakých pravidel bude hodnocen
- k celkovému hodnocení využíváme pětistupňovou klasifikační stupnici, slovní hodnocení, sebehodnocení žáka i aktivitu a zapojení žáka ve vyučovacím procesu
- na vysvědčení píšeme známku, o známce rozhoduje vyučující daného předmětu
- žák není klasifikován pouze na základě jedné práce žáka za klasifikační období
- souhrnné písemné práce většího rozsahu zapisují vyučující s předstihem do třídní knihy, na jeden den je možno naplánovat jednu, dle uvážení maximálně dvě souhrnné písemné práce
- písemné práce jsou hodnoceny dle dohodnutých pravidel v rámci předmětových komisí a metodických sdružení
- všichni vyučující respektují společně stanovená pravidla pro hodnocení žáků, jsou pro ně závazná
- učitel si hodnocení volí záměrně a promyšleně
- učitel začleňuje různé typy hodnocení (formativní, finální, normativní, kritériální, diagnostické, formální, průběžné, závěrečné, portfoliové aj.)

- učitel hodnotí nejen výsledky, ale také proces výuky
- učitel ujasní svůj způsob hodnocení vycházející z „učitelova osobního pojetí vyučování“
- učitel prostřednictvím hodnocení vytváří podmínky pro zlepšení vztahu mezi učitelem a žákem.
- učitel se snaží nepodléhat předsudkům o žákovi.

Pravidla pro sebehodnocení:

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků
- sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků
- chybu je třeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení
- pedagogičtí pracovníci volí metody a postupy, jak chybování žáků využít v procesu učení
- při hodnocení jsou žáci vedeni tak, aby se snažili popsat, co se jim daří, co jim ještě nejde, co neumí nebo nedovedou apod.
- žáci jsou vedeni k sebehodnocení od prvního ročníku
- ústní sebehodnocení žáků probíhá v jednotlivých předmětech průběžně v celém školním roce
- s písemným sebehodnocením se mají možnost seznámit zákonní zástupci žáků, např. v žákovských knížkách, na třídní schůzce nebo při konzultaci prospěchu

Hodnocení školy slouží:

- k posouzení úrovně dosažení cílů
- ke zpětné vazbě (především pro učitele)
- k motivaci
- jako vzor pro žáka
- vedení žáka k dalším činnostem
- k dodržování dohodnutých a schválených pravidel hodnocení a klasifikace

2. Celkové hodnocení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

Zásady stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

prospěl(a) s vyznamenáním,
prospěl(a),
neprospěl(a).

Žák je hodnocen stupněm:

- prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním

vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

- prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, školním programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný,
- neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, školním programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný.

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- pracoval(a) úspěšně,
- pracoval(a).

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani objektivnímu.

V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období na základě žádosti školy, do níž žák nastoupil.

Při určování výsledného stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žák se znovu nepřezkoušuje.

Veškeré hodnocení musí být v souladu s vyhláškou **o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky** vydané MŠMT 18. 1. 2005.

3. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

Žák základní školy musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé klasifikační období. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkoušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky,

kteří bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky – současně se sdělováním známek žákům. Komplexní informace o prospěchu a chování jsou zákonným zástupcům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách. Zákonným zástupcům, kteří se nedostavili nebo nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující tyto informace prostřednictvím žákovské knížky. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné, ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do školní matriky.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.

Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.

Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden. Učitel klasifikuje jen probrané učivo, před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.

Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou založeny ve školní matrice.

4. Hodnocení a klasifikace

Hodnocení naplnění cíle školy

Při hodnocení naplnění cíle školy jsme posuzovali naplnění klíčových kompetencí, výstupů a průřezových témat.

- klíčové kompetence jsou na naší škole naplňovány v rámci výstupů jednotlivých ročníků. Hodnocení povinných výstupů 5. a 9.ročníků je zaneseno v interním metodickém návodu naší školy
- jednotlivé výstupy hodnotíme klasifikačním přehledem, ve kterém je zahrnuto hodnocení dosažené úrovně (rozsah zadání) a samostatnost
- naplnění průřezových témat hodnotíme v rámci předmětů (část tematických okruhů jednotlivých průřezových témat jsou integrovány do předmětů) a v rámci projektů, tematických výuk (hodnotíme naplnění cílů a kritérií).

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve škole a na akcích pořádaných školou

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků musí být jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Hodnocení vzdělávání vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů vzdělávacího programu nebo školního vzdělávacího programu. Hodnocení a chování vychází z dodržování povinností stanovených školním řádem a z dodržování obecně platných právních norem.

1. Stupně hodnocení prospěchu a chování

Stupně hodnocení prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činností jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce: dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Žák je ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost a brannost.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.

Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Žák je ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku, brannost a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Žák je ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost a brannost.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Žák je ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Žák je ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou

hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Vyučující může při klasifikaci žáka pro upřesnění a vystižení vědomostí, dovedností a postojů využít upřesňující znaky (např. 1 s hvězdičkou, 3-, 2-3).

Klasifikace prospěchu

	dosažená úroveň (rozsah zadání)	samostatnost
výborný	zvládl v plném rozsahu zadání	zcela samostatně
chvalitebný	zvládl s drobnými chybami	samostatně s náznakem podpory
dobrý	zvládl zadání splnil v nutném rozsahu dopustil se chyb	samostatně s nasměrováním nebo s možností výběru
dostatečný	ještě zvládl zadání splnil v minimální míře nebo s velkými chybami	soustavná systematická pomoc
nedostatečný	nezvládl nedosáhl požadované myšlenkové úrovně	nereaguje na žádnou formu pomoci

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení a klasifikace se provádí na základě doporučení příslušného školského poradenského zařízení s přihlédnutím k individuálnímu vzdělávacímu programu žáka.

Žák může být hodnocen známkou nebo slovním hodnocením v souvislosti s § 15 odst.2 vyhlášky č.48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.

Slovní hodnocení

Stupně hodnocení a prospěchu:

- **ovládnutí učiva předepsaného osnovami**

1 – ovládá bezpečně

2 – ovládá

3 - v podstatě ovládá

- 4 – ovládá se značnými mezerami
- 5 - neovládá

- **úroveň myšlení**

- 1 – pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
- 2 – uvažuje celkem samostatně
- 3 – menší samostatnost v myšlení
- 4 – nesamostatné myšlení
- 5 – odpovídá nesprávně

- **úroveň vyjadřování**

- 1 – výstižné, poměrně přesné
- 2 – celkem výstižné
- 3 – ne dost přesné
- 4 – vyjadřuje se s potížemi
- 5 – nesprávné i návodné otázky

- **úroveň aplikace vědomostí**

- 1 – spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
- 2 - dopouští se jen menších chyb
- 3 – s pomocí učitele řeší úkoly, odstraňuje chyby, jichž se dopouští
- 4 – dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- 5 – praktické úkoly splnit ani s pomocí učitele

- **úroveň píle a zájem o učení**

- 1 – aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- 2 – učí se svědomitě
- 3 – k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- 4 – malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
- 5 – pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Klasifikace chování

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ni ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování a povinností stanovených školním řádem a dodržování obecně platných právních norem.

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka, k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

Stupně hodnocení chování:

- 1 – velmi dobré

- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 – velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se chyby napravit.

Stupeň 2 – uspokojivé

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy: nebo se dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 – neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Fyzicky či slovně napadne vyučujícího či jiného zaměstnance školy, školského zařízení. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Míru závažnosti přestupku konkrétně určí pedagogická rada v závislosti na věku dítěte, na jeho rozumových schopnostech a na míře závažnosti následků či možných následků.

Při neomluvené absenci pedagogická rada posoudí důvody této absence a na základě toho stanoví klasifikaci chování. V případě žádných „polehčujících“ okolností a při počtu:

- do 10 neomluvených hodin (včetně) bude chování klasifikováno důtkou ředitele školy,
- do 15 neomluvených hodin (včetně) bude chování klasifikováno Stupeň 2 – uspokojivé,
- nad 15 neomluvených hodin bude chování klasifikováno Stupeň 3 – neuspokojivé.

Výchovná opatření

Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

Třídní učitel, ředitel školy může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci pochvalu nebo jiné ocenění (dále jen „pochvala“). Ústní nebo písemnou pochvalu uděluje žákovi před kolektivem třídy nebo školy třídní učitel nebo ředitel školy. Písemná pochvala se uděluje zpravidla formou zápisu do žákovské knížky, na zvláštním formuláři školy, případně na vysvědčení. Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenávají do školní matriky.

Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Toto opatření předchází zpravidla před snížením stupně z chování. Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku: udělení důtky neprodleně oznámí řediteli školy. Ředitel školy uděluje důtku po projednání v pedagogické radě. Napomenutí a důtky se udělují před kolektivem třídy nebo školy.

Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem zástupci žáka. Opatření se zaznamenává do školní matriky. Udělení pochvaly ředitele školy a jiného významného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

5. Postup do dalšího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák. Který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem s výjimkou předmětu výchovného zaměření stanoveným rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakuje ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

6. Dodatečná zkouška

Dodatečnou zkoušku koná žák:

- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci prvního pololetí. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí.
- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci druhého pololetí. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník. Žák, který z vážných důvodů nemohl být klasifikován ani do konce září, opakuje ročník.
- který podle posouzení vyučujícího nemá v daném předmětu dostatečný počet známek, ve srovnání s ostatními žáky třídy, z důvodu vysoké absence. O dodatečné zkoušce je seznámena pedagogická rada na návrh vyučujícího daného předmětu.

7. Komisionální přezkoušení

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy, v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- předseda, kterým je ředitel školy, popř. jím pověřený učitel, nebo v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy

- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popř. jiný vyučující daného předmětu
- přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasování a vyjádří se stupněm prospěchu podle paragrafu 15 odst.3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

8. Opravná zkouška

Žák koná opravnou zkoušku v případě, že byl na konci druhého pololetí klasifikován stupněm nedostatečně nejvýše ve dvou předmětech.

Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Termíny opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby byly vykonány nejpozději do 31.srpna. Pokud se žák v tomto termínu z vážných důvodů nemůže k opravné zkoušce dostavit, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15.září. Do té doby žák navštěvuje podmíněčně nejbližší vyšší ročník.

Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku.

O termínu konání opravné zkoušky informuje třídního učitele vyučující daného předmětu. Třídní učitel písemně uvedomí zákonného zástupce žáka o termínu konání opravné zkoušky, včetně termínu konzultace.

Žák, který se bez vážných důvodů ve stanoveném termínu k opravné zkoušce nedostaví nebo se neomluví, je klasifikován z daného předmětu stupněm prospěchu nedostatečný.

Veškeré hodnocení musí být v souladu s vyhláškou **o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky** vydané MŠMT 18. 1. 2005, a ve znění pozdějších předpisů.

V Krnově, 2. 9. 2019

Mgr. Petr Juřina
ředitel školy